



**PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**

tel. (63) 28 00 321; fax (63) 278 41 51

internet: www.pgkim-turek.pl; email: pgkim-turek@pgkim-turek.pl

wpis do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Poznaniu Wydział IX KRS pod nr

KRS: 0000162254, kapitał zakładowy: 57 570 000,00 zł

Nr referencyjny: **DGK - GRAIZ/SG- 5/2020**

Adres strony internetowej, gdzie jest zamieszczona SIWZ: www.bip.pgkim-turek.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**Bezgotówkowy zakup paliw do pojazdów PGKIM Sp. z o.o. w Turku oraz oleju
opałowego na potrzeby PGKIM Sp. z o.o. w Turku**

POWYŻEJ KWOT O KTÓRYCH MOWA W ART. 11 UST. 8 USTAWY PZP.

Zatwierdzam

Turek, dnia 15.01.2020 r.



1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- 1.1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Turku, ul. Polna 4, 62-700 Turek, zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 1.2. Postępowanie jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej zamawiającego na stronie internetowej <http://www.bip.pgkim-turek.pl>, a także na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
- 1.4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 1.5. Informacja o postępowaniu została opublikowana na stronie mini Portalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>.
- 1.6. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:
 - 1) „**Ustawa**” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)
 - 2) „**PGKiM Sp. z o.o.**” lub „**Zamawiający**” – Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Turku , ul. Polna 4, 62-700 Turek
 - 3) „**Postępowanie**” - należy przez to rozumieć, w myśl Ustawy, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzone przez Zamawiającego na podstawie Ustawy oraz niniejszej SIWZ,
 - 4) „**SIWZ**” - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 5) „**Jednolity Dokument**” - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust 2 dyrektywy 2014/24/UE,
 - 6) „**Zamówienie**” - należy przez to rozumieć, w myśl Ustawy, zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
 - 7) „**WU**”- wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ,
- 1.7. Jeżeli terminy (pojęcia) użyte w SIWZ posiadają definicje ustawowe lub są używane w ustawie w określonym znaczeniu, to na potrzeby niniejszej SIWZ należy rozumieć je w taki sposób jaki wynika z tych ustaw, chyba że z niniejszej SIWZ wynika inaczej.
- 1.8. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – zwanej w dalszej części „**Ustawą**”; **Zamawiający dopuszcza zastosowanie** tzw. „procedury odwróconej” uregulowanej w art. 24 aa. Ustawy, zgodnie z którą zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty z art. 89 ust. 1 Ustawy oraz kryteriów oceny ofert, bez

dokonywania podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia), a następnie zbada, wyłącznie w stosunku do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), czy nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. KRÓTKI OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny bezgotówkowy zakup paliw płynnych do pojazdów służbowych oraz sprzętu zmechanizowanego Zamawiającego w okresie od 01.04.2020 r. do 31.03.2023 r. następujących paliw płynnych:

- olej napędowy ON do 540 000 l,
- benzyna bezołowiowa PB 95 do 12 000 l,
- benzyna bezołowiowa PB 98 do 12 000 l.

Wymagania jakościowe dla oleju napędowego oraz benzyny bezołowiowej muszą być zgodne z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 9.10.2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2015 r. poz. 1680 z późn. zm.).

Podane ilości paliw są wielkościami orientacyjnymi i nie wiążą Zamawiającego, a ich zakup będzie realizowany wg bieżących potrzeb maksymalnie do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

Wykonawca winien dysponować co najmniej jedną stacją paliw płynnych zlokalizowaną na terenie miasta Turku, umożliwiającą pobieranie paliwa do pojazdów oraz sprzętu Zamawiającego.

2.2. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu tankowanie przez 7 dni w tygodniu w godzinach co najmniej od 6.00 do godz. 22.00.

Zakup paliwa na stacji paliw płynnych Wykonawcy odbywać się będzie w formie bezgotówkowej przy użyciu kart paliwowych lub innego systemu umożliwiającego elektroniczne rejestrowanie pobranego paliwa w formie wydruku z oznaczeniem:

- ilości pobranego paliwa,
- nr rejestracyjny pojazdu tankowanego,
- osoby pobierającej paliwo,
- rodzaj sprzętu do którego pobierane było paliwo.

2.3. W przypadku systemu opartego o karty paliwowe Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie je przekazać w ilości zadysponowanej przez Zamawiającego w ciągu 14 dni roboczych od daty podpisania umowy.

2.3.1. Na identyfikacyjnej karcie paliwowej będą zakodowane, co najmniej następujące dane:

- nazwa użytkownika,
- nr rejestracyjny pojazdu na kartach dla samochodów,
- nazwa użytkownika sprzętu na kartach dla sprzętu z silnikami spalinowymi.

2.3.2. Wykonawca dokona wymiany karty zniszczonej lub utraconej na nową w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca wyda identyfikacyjne karty paliwowe do nowo zakupionych lub przejętych samochodów.

2.4. Przedmiotem zamówienia jest również dostawa oleju opałowego lekkiego do kotłowni własnych Zamawiającego od 01.04.2020 r. do 31.03.2023 r. w łącznej ilości **do 80 000 l.**

2.4.1. Dostarczony olej opałowy musi spełniać wymagania określone normą PN-C-96024:2011.

Olej opałowy jest wykorzystywany przez Zamawiającego jedynie w celach opałowych na własny użytek.

2.5. Kody CPV:

09134100 - 8 Olej napędowy
09132100 - 4 Benzyna bezołowiowa
09135100 - 5 Olej opałowy

3. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Okres realizacji Przedmiotu Zamówienia: **01.04.2020 r. do 31.03.2023 r.** zgodnie ze § 3 Wzoru Umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

4. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. OFERTA WARIANTOWA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. POZOSTAŁE WYMAGANIA

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej;

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia;

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej;

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

7. WALUTA, W JAKIEJ PROWADZONE BĘDĄ ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego Zamówienia będą prowadzone w złotych polskich.

8. WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU

8.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, związanej z przedmiotem zamówienia, wynikające w szczególności z przepisów ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r Prawo energetyczne (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 755).

- zdolności technicznej / zawodowej.

8.2. Wykonawca na tej podstawie musi spełniać następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

8.2.1. - posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, związanej z przedmiotem zamówienia, w związku z tym wykonawca musi wykazać, że posiada:

- a) aktualną koncesję, zezwolenie, licencję lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – w zakresie obrotu paliwami ciekłymi. W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na podstawie ustawy z dnia 10.4.1997 – Prawo energetyczne (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 755).

8.2.2 zdolności technicznej /zawodowej:

Zamawiający wymaga, aby w celu wykonania zamówienia publicznego wykonawca dysponował, co najmniej następującym potencjałem technicznym:

- a) co najmniej 1 stacją paliw płynnych znajdującą się na terenie miasta Turku gdzie Wykonawca dokonuje sprzedaży paliw płynnych, zawierający, co najmniej następujące informacje dotyczące:
 - dokładnej lokalizacji stacji paliw z podaniem ulicy i nr przy której jest usytuowana.

8.3. W przypadku W przypadku W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Każdy z nich musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji / uprawnień doprowadzenia działalności zawodowej związanej z przedmiotem zamówienia, w zakresie w jakim będzie wykonywał usługę stanowiącą przedmiot zamówienia;
- 2) Łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej / zawodowej.

9. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

9.1. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

1. Zamawiający wyklucza Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie obligatoryjnych przesłanek wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp

2. Na tej podstawie z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp);
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną którego prawomocnie skazano za przestępstwo (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-d ustawy Pzp):
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2010 r. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

Oświadczenie z formularza JEDZ:

(1) Część III Podstawy wykluczenia, sekcja A - Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo;

(2) Część III Podstawy wykluczenia, sekcja C - podsekcja dotycząca naruszenia obowiązków w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy;

(3) Część III Podstawy wykluczenia, sekcja D - dotycząca podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym.

Dokument potwierdzający: Informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (§ 5 pkt 1 rozporządzenia ws. dokumentów)

3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2 (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp);

Oświadczenie z formularza JEDZ:

(1) Część III Podstawy wykluczenia, sekcja A - Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo;

(2) Część III Podstawy wykluczenia, sekcja C - podsekcja dotycząca naruszenia obowiązków w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy;

(3) Część III Podstawy wykluczenia, sekcja D - dotycząca podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym.

Dokument potwierdzający: Informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (§ 5 pkt 1 rozporządzenia ws. dokumentów)

4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp);

Oświadczenie z formularza JEDZ:

Część III Podstawy wykluczenia, sekcja B - Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne.

Dokument potwierdzający: oświadczenie wykonawcy stanowiące Załącznik nr 4 do SIWZ (§ 5 pkt 5 rozporządzenia w sprawie dokumentów).

5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 16 ustawy Pzp);

Oświadczenie z formularza JEDZ:

Część III Podstawy wykluczenia, sekcja C - podsekcja dotycząca wprowadzenia w błąd i zatajenia informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia warunków kwalifikacji.

Dokument potwierdzający: oświadczenie z formularza JEDZ

- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp);

Oświadczenie z formularza JEDZ:

Część III Podstawy wykluczenia, sekcja C - podsekcja dotycząca wprowadzenia w błąd i zatajenia informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia warunków kwalifikacji.

Dokument potwierdzający: oświadczenie z formularza JEDZ

- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp);

Oświadczenie z formularza JEDZ:

Część III Podstawy wykluczenia, sekcja C - podsekcja dotycząca wprowadzenia w błąd i zatajenia informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia warunków kwalifikacji.

Dokument potwierdzający: oświadczenie z formularza JEDZ

- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp);

Oświadczenie z formularza JEDZ:

Część III Podstawy wykluczenia, sekcja C - podsekcja dotycząca doradztwa i zaangażowania w przygotowanie postępowania.

Dokument potwierdzający: oświadczenie z formularza JEDZ

- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 20 ustawy Pzp);

Oświadczenie z formularza JEDZ:

Część III Podstawy wykluczenia, sekcja C - podsekcja dotycząca porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji.

Dokument potwierdzający: oświadczenie z formularza JEDZ

- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544) (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp);

Oświadczenie z formularza JEDZ:

Część III Podstawy wykluczenia, sekcja D - dotycząca podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym.

Dokument potwierdzający: Informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (§ 5 pkt 1 rozporządzenia ws. dokumentów)

- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp);

Oświadczenie z formularza JEDZ:

Część III Podstawy wykluczenia, sekcja D - dotycząca podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym.

Dokument potwierdzający: oświadczenie wykonawcy stanowiące Załącznik nr 4 do SIWZ (§ 5 pkt 6 rozporządzenia w sprawie dokumentów).

- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184,1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp).

Dokument potwierdzający: oświadczenie wykonawcy stanowiące Załącznik nr 3 do SIWZ (§ 5 pkt 10 rozporządzenia w sprawie dokumentów).

3. Wykluczenie wykonawcy, w przypadkach, o których mowa w ust. 7.1, następuje (art. 24 ust. 7 ustawy Pzp):

- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a-c i pkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa:

a) w ust. 2 pkt 2 lit. d i pkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2 lit. d,

b) w ust. 2 pkt 4,

- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia, w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 7 i 9, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 10, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 11, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust, 2 pkt 2 i 3 oraz 5-9, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu

wykonawcy.

Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 8, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

9.2. Zamawiający wyklucza Wykonawcę z postępowania na podstawie fakultatywnych przesłanek wykluczenia określonych w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

Na tej podstawie z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. -Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2003 r. Nr 60, poz. 535 z późn. zm.); (podstawa prawna: art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

Oświadczenie z formularza JEDZ:

Cześć III Podstawy wykluczenia, sekcja C - podsekcja dotycząca bankructwa, postępowania upadłościowego i układu z wierzycielami.

Dokument potwierdzający: Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (§ 5 pkt 4 rozporządzenia w sprawie dokumentów).

2) **który** naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, **opłat** lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności, (podstawa prawna: art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp).

Oświadczenie z formularza JEDZ:

Cześć III Podstawy wykluczenia, sekcja B - Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne.

Dokumenty potwierdzające:

(1) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (§ 5 pkt 2 rozporządzenia w sprawie dokumentów);

(2) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione/y nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. (§ 5 pkt 3 rozporządzenia w sprawie dokumentów);

(3) Oświadczenie wykonawcy stanowiące Załącznik nr 4 do SIWZ (§ 5 pkt 9 rozporządzenia w sprawie dokumentów).

8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 9.2, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 8.

9.3 Możliwość wykluczenia na każdym etapie postępowania.

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 12 ustawy Pzp).

10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

10.1. SKŁADANE PRZEZ WSZYSTKICH WYKONAWCÓW WRAZ Z OFERTA:

10.1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie/-a, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu należy złożyć **w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, w formie jednolitego dokumentu, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r., zwanego dalej Jednolitym Europejskim Dokumentem Zamówienia, w skrócie „JEDZ”.

Szczegółowe informacje dotyczące sposobu wypełniania jednolitego dokumentu znajdują się w Instrukcji dostępnej na stronie <https://www.uzp.Qov.pl/baza-wiedzy/iednolity-europeiski-dokument-zamowienia>.

UWAGA: W celu wstępnego potwierdzania przez dokument JEDZ spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, zamawiający wymaga wypełnienia w tym zakresie wyłącznie sekcji a części IV formularza JEDZ, czyli ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji i na tej podstawie wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji części IV formularza JEDZ dotyczącej kryteriów kwalifikacji.

W tym przypadku pełna dowodowa weryfikacja spełniania określonych przez zamawiającego warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona w oparciu o stosowne dokumenty

składane na wezwanie zamawiającego w oparciu o art. 26 ust. 1 ustawy Pzp przez wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

10.1.1.1. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie (art. 25a ust. 6 Ustawy Pzp) oraz podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp (art. 25a ust. 3 pkt 1 ustawy Pzp) składane są na indywidualnym formularzu JEDZ, który musi mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez podmiot udostępniający zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub spełnianie, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu, warunków udziału w postępowaniu.

UWAGA; Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał JEDZ dotyczący podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby na podstawie art. 22a ustawy Pzp.

10.1.1.2. **Wraz z ofertą w postaci elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (formularz oferty - Załącznik nr 1 do SIWZ), oprócz formularza JEDZ, wykonawca składa również w formie elektronicznej;**

a) stosowne pełnomocnictwo/-a w przypadku gdy wykonawca jest reprezentowany w postępowaniu przez pełnomocnika lub ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).

b) informację o korzystaniu z zasobów innych podmiotów na podstawie art. 22a ustawy Pzp wraz z zobowiązaniem innego podmiotu (według formularza Załącznika nr 2 do SIWZ) - tylko w przypadku, kiedy wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegał będzie na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

c) wadium w formie niepieniężnej w postaci poręczenia lub gwarancji, wystawionych na potrzeby postępowania w formie oryginalnego dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej ze strony wystawcy dokumentu .

d) skany paragonów lub faktur na dostawę paliw płynnych (olej napędowy, benzyna bezołowiowa Pb 98 i 95) ze stacji paliw zamawiającego z dnia 17 lutego 2020 r. oraz paragon lub fakturę na olej opałowy z dnia 17 lutego 2020 roku potwierdzające ceny wskazane w formularzu ofertowym.

10.2. SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA, PRZY UWGLĘDNIENIU ZASTOSOWANIA „PROCEDURY ODWRÓCONEJ” OKREŚLONEJ W ART. 24aa USTAWY PZP:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy Pzp:

10.2.1. **W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji / uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej wykonawca składa na wezwanie zamawiającego, następujące dokumenty potwierdzające posiadanie takich kompetencji / uprawnień, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów, to znaczy:**

a) aktualną koncesję, zezwolenie, licencję lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – w zakresie obrotu paliwami ciekłymi.

W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na podstawie ustawy z dnia 10.4.1997 – Prawo energetyczne (j.t. Dz.U. 2012 poz. 1059 z późn. zm.).

10.2.2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej wykonawca, na wezwanie zamawiającego, składa następujący dokument:

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego - na podstawie wzorcowego formularza stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ;

10.2.3 W celu potwierdzenia spełniania braku podstaw wykluczenia wykonawca składa na wezwanie zamawiającego:

1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 Ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

UWAGA: w przypadku wykonawców prowadzących działalność gospodarczą w formie prawnej spółki cywilnej, w/w zaświadczenie w zakresie podatku dochodowego powinno być wystawione na rzecz każdego ze współników spółki cywilnej, a w przypadku gdy spółka cywilna posiada podmiotowość prawnopodatkową w zakresie podatku VAT, w/w zaświadczenie powinno być ponadto wystawione odrębnie na rzecz samej spółki cywilnej.

3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

UWAGA: w przypadku wykonawców prowadzących działalność gospodarczą w formie prawnej spółki cywilnej, należy złożyć odpowiednio:

- w sytuacji, kiedy współnicy sami odprowadzają swoje składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne i nie zatrudniają pracowników - zaświadczenia ZUS wystawione odrębnie na współników spółki cywilnej,

- w sytuacji, kiedy współnicy sami odprowadzają swoje składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne i jednocześnie zatrudniają pracowników - zaświadczenia ZUS wystawione odrębnie na współników spółki oraz na spółkę cywilną,

- w sytuacji, kiedy współnicy, jak i pracownicy są zatrudnieni - zaświadczenie ZUS wystawione na spółkę cywilną.

4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

5) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji

administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

6) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

7) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 1991 r. Nr 9, poz. 31 z późn. zm.).

Oświadczenia, o których mowa w pkt 5-7 należy złożyć na podstawie wzorcowego formularza stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ

10.2.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 10.2.3:

1) pkt 1 - składa, aktualną na dzień składania, informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;

2) pkt 2, 3, 4 - składa, aktualny na dzień składania, dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

10.2.5. Dokumenty, o których mowa w ust. 10.2.4 1) i 10.2.4. 2) lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 10.2.4.2) lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

10.2.6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10.2.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10.2.5 stosuje się.

10.2.7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 10.2.3 pkt 1, składa dokument, o którym mowa w ust. 10.2.4 1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10.2.5 zdanie pierwsze stosuje się.

10.2.8. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia tych podmiotów z udziału w postępowaniu, wskazanych w ust. 10.2.3 pkt 1-7;

10.2.9. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia składanego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wówczas Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia. W tym celu należy na przykład wykonać cyfrowy skan posiadanego dokumentu lub oświadczenia nie sporządzonego w postaci

dokumentu elektronicznego i opatrzyć go kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby reprezentującej podmiot, którego dokument lub oświadczenie dotyczy. Opatrzanie elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii za zgodność z oryginałem.

10.3. SKŁADANE PRZEZ WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, BEZ WEZWANIA, PO OTWARCIU OFERT

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. (Oświadczenie powinno zostać złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem)

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź inne informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, przy czym za wykonawców składających wspólną ofertę uznaje się również wspólników spółki cywilnej, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11. WADIUM

11.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 40 000,00 PLN (*słownie złoty: czterdzieści tysięcy złotych*)

11.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

11.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Santander Bank Polska nr rachunku: 09 1090 1229 0000 0000 2201 3589 z opisem: „Wadium - przetarg nieograniczony nr ref. DGK - GRAIZ/SG- 5/2020. Decydującą dla uznania za zachowany terminu wniesienia wadium w formie pieniężnej na rachunek bankowy jest data uznania rachunku zamawiającego kwotą zadysponowaną przez wykonawcę na podstawie polecenia przelewu.

b) poręczeniach bankowych i/lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

11.4. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy przed upływem terminu składania ofert kwota wniesionego wadium będzie uznana na rachunku bankowym zamawiającego.

11.5. W przypadku wadium wnoszonego przy użyciu środka komunikacji elektronicznej w formie innej niż pieniądz (bezgotówkowe formy wnoszenia wadium), dokument poręczenia lub gwarancji wskazany w pkt 11.3. lit. b)-e) musi mieć formę oryginału elektronicznego, to jest dokumentu

elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby lub osób uprawnionych ze strony gwaranta lub poręczyciela oraz wniesionego w takiej formie w jakiej dokument był wystawiony przez gwaranta lub poręczyciela, to jest oryginału dokumentu. Warunku powyższego nie spełnia elektroniczna kopia oryginału dokumentu wadialnego poręczenia lub gwarancji podpisana przez wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym (np. w formie cyfrowego skanu jej pisemnego oryginału przesłanego następnie środkiem komunikacji elektronicznej).

UWAGA: oryginał dokumentu wadialnego należy złożyć jako osobny plik obok innych plików stanowiących ofertę i skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

11.6. Z treści gwarancji/poręczenia powinny wynikać, co najmniej:

- 1) nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- 3) kwota gwarancji/poręczenia,
- 4) termin ważności gwarancji/poręczenia, obejmujący cały okres związania ofertą, począwszy od dnia wyznaczonego na dzień składnia ofert,
- 5) bezwarunkowe, nieodwoływalne oraz płatne na pierwsze żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta / poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

11.7. Zwrot lub zatrzymanie wadium przez zamawiającego następuje na zasadach i w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 1 - 5 ustawy Pzp.

11.8. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna, musi posiadać ważność, co najmniej do końca terminu związania wykonawcy złożoną przez niego ofertą

11.9. W przypadku wadium wniesionego w formie niepieniężnej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zaleca się aby w dokumencie wadialnym były wskazane podmioty należące do konsorcjum lub co najmniej informacja, że zleceniodawca gwarancji składa ofertę w ramach konsorcjum wykonawców, a fakt ten został zaakceptowany przez wystawcę dokumentu wadialnego.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

12.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

12.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortal oraz na stronie internetowej zamawiającego. W formularzu oferty wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym może być prowadzona korespondencja związana z postępowaniem.

12.3. Oferta powinna być sporządzona w oryginale, w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej (zamawiający proponuje w szczególności zastosowanie formatu plików: **.pdf, .doc, .docx, .odt**) oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/yprawnioną/e. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty został opisany w Instrukcji korzystania z miniPortalu. **Ofertę należy złożyć w oryginale, tym samym zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

12.4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku (folderze) oznaczonym jako „*Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*”, a następnie wraz z pozostałymi plikami stanowiącymi jawną część oferty skompresowane do jednego pliku archiwum .ZIP

12.5. Do oferty należy dołączyć ponadto Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z pozostałymi plikami składanymi wraz z ofertą skompresować do jednego pliku archiwum .ZIP

12.6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania ofert dostępnego na ePUAP i udostępnianych na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

12.7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

12.8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Za wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, uznaje się również wspólników spółki cywilnej. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika, jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez umocowanych przedstawicieli wszystkich wykonawców występujących wspólnie, przy czym pełnomocnictwo to może wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy. Wszelka korespondencja z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.

UWAGA: *W przypadku składania oferty wspólnej - wypełniając formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” itp., należy wskazać wszystkich członków konsorcjum, a nie wyłącznie pełnomocnika konsorcjum.*

12.9. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę według treści postanowień SIWZ.

12.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.11. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się:

- 1) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń i innych;
- 2) osoby wykazane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), prowadzonej przez ministra właściwego ds. gospodarki;
- 3) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej w pkt 1) i 2).
- 4) w przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum, w tym spółki cywilne, czyli wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego;

5) w przypadku wykonawców z siedzibą za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

13.1. Podana w ofercie cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu terminowego i prawidłowego wykonania całości przedmiotu Zamówienia oraz podatek od towarów i usług (nie dotyczy Wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami podatku VAT w Polsce).

13.2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Zamawiający przyjmuje, iż przedmiot zamówienia jest objęty stawką VAT 23%. W przypadku przyjęcia przez Wykonawcę innej stawki VAT, Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić przyjętą stawkę, np. powołując się na indywidualną interpretację organu podatkowego.

13.3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego Zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

14.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2. Przedłużenie przez Wykonawcę okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

15. SPOSÓB ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

15.1 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem ePUAP do **dnia 24 luty 2020 r., do godz. 10:00**

15.2 Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie złożonych ofert za pomocą klucza prywatnego w siedzibie zamawiającego: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Turku, ul. Polna 4, 62-700 Turek – pokój nr 20, **w dniu 24 luty 2020 r., o godz. 11:00**

15.3 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania / deszyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego udostępnianego po upływie terminu otwarcia ofert.

15.4 Otwarcie ofert jest jawne, tym samym wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Podczas jawnego otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

15.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.bip.pgkim-turek.pl> informację z otwarcia ofert.

16. TRYB I SPOSÓB OCENY OFERT

- 16.1. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z uprawnienia wynikającego z art. 24 aa ust. 1 Ustawy. Zamawiający najpierw może dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu.
- 16.2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 16.3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 16.4. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.
- 16.5. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami niniejszej SIWZ.
- 16.6. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- zostaną złożone w terminie;
 - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego;

17. KRYTERIA OCENY OFERT

- | | |
|----------------------------|--------|
| a) Cena oferty brutto | – 60 % |
| b) Termin płatności faktur | – 40 % |

Przy wyborze oferty będą stosowane nw. kryteria i będą one miały określone poniżej znaczenie:

1) kryterium „Cena” – waga 60%

Punkty przyznawane za kryterium „Cena” będą liczone wg. następującego wzoru:

$$C = (C_{\text{naj}} : C_{\text{o}}) \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{naj} – najniższa cena ofertowa brutto spośród ważnych ofert,

C_o – cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę dla którego wynik jest obliczany.

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w kryterium „Cena” wynosi 60.

2) kryterium „Termin płatności faktur” - waga 40%

Punkty przyznawane za kryterium „Termin płatności faktur” będą liczone wg. następującego wzoru:

$$T = (T_{\text{o}} : T_{\text{naj}}) \times 40$$

gdzie:

T – liczba punktów przyznana danej ofercie za zaproponowany termin płatności w dniach,

T_{naj} – najkorzystniejszy możliwy termin płatności w dniach (30 dni),

T_o – termin płatności podany w dniach przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w kryterium „Termin płatności faktur” wynosi 40.

Wykonawca może zaoferować w złożonej ofercie termin płatności faktury w przedziale 14-30 dni. Zaoferowany termin płatności ponad 30 dni nie będzie dodatkowo punktowany, a do wzoru zostanie podstawiony jako 30 dniowy, natomiast za zaoferowanie terminu płatności 14 dni Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium i nie będzie on podstawiany do wzoru. Podanie terminu krótszego niż 14 dni spowoduje odrzucenie oferty ze względu na niezgodność jej treści z treścią SIWZ na podstawie art. 89 ust.1 pkt.2 Pzp.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.1. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM

1. Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami niniejszej Ustawy (Dział VI Ustawy – „Środki ochrony prawnej”).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO): 1) na treść ogłoszenia o zamówieniu i treść postanowień SIWZ w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej, 2) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 – jeżeli zostały przesłane w inny sposób; 3) w terminie 10 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i w pkt 2).
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez KIO orzeczenia.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.
7. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

20. PODWYKONAWSTWO

- 20.1. Zamawiający dopuszcza powierzenie całości Zamówienia podwykonawcom. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Jednolitym Dokumentcie, części Zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać (o ile jest to wiadome) firmy tych podwykonawców.
- 20.2. Powierzenie Podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu Zamówienia, wynikłe w trakcie realizacji zamówienia, wymaga uzyskania zgody Zamawiającego.
- 20.3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

21. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

21.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: adres: **zamowienia@pgkim-turek.pl**

21.2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

1. **Wojciech Kowalski: e-mail: zamowienia@pgkim-turek.pl** - w sprawach dotyczących technicznych aspektów przedmiotu zamówienia
2. **Sebastian Gałczyński: e-mail: zamowienia@pgkim-turek.pl** – w sprawach dotyczących procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

21.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy:

1. złożenia, zmiany, wycofania oferty
2. formularza do komunikacji

21.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji użytkownika miniPortalu oraz Instrukcjach ePUAP dostępnych na stronie <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.

21.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB

21.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

21.7. Identyfikator postępowania oraz klucz publiczny wygenerowany dla przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowią załączniki do niniejszej SIWZ.

21.8. Wykonawca składa ofertę wraz z dokumentami i oświadczeniami o których mowa w pkt 9.4. SIWZ za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty** dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego również na miniPortalu.

21.9. **Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) i Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1993), składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.** Przekazywanie informacji odbywa się środkiem komunikacji elektronicznej, to jest za pośrednictwem poczty elektronicznej o adresie:

zamowienia@pgkim-turek.pl. Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnianego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).

21.10. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED - numer ogłoszenia w Dz.U.UE. lub ID postępowania)

21.11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320) oraz *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. poz. 1991)*

a także w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1993)

22. WZÓR UMOWY

22.1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ

22.2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zgodna z załączonym do SIWZ wzorem zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Termin zawarcia umowy zostanie podany przez zamawiającego.

22.3. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, w zakresie i na warunkach szczegółowo określonych we wzorze umowy.

23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

23.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest nie później niż 3 dni przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu:

jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zamierza realizować zamówienie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, powinien złożyć odpowiednie oświadczenie, że zamówienie będzie realizowane za pośrednictwem tego oddziału; - jeżeli ofertę złożyli Wykonawcy występujący wspólnie, powinni oni przedłożyć umowę konsorcjum lub umowę spółki.

23.2. O terminie na przedłożenie stosownych dokumentów, zgodnie z powyższymi postanowieniami, Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, wniesione wadium zostanie

zatrzymane, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchycieniem się od zawarcia umowy).

24. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

24.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane w niniejszym SIWZ jako „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Turku, ul. Polna 4 ,62-700 Turek
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@pgkim-turek.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Bezgotówkowy zakup paliw do pojazdów PGKIM Sp. z o.o. w Turku oraz oleju opałowego na potrzeby PGKIM Sp. z o.o. w Turku”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

UWAGA: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

UWAGA: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- 9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

25. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 - Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania Zamówienia - składany wraz z ofertą jeżeli dotyczy;

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności grupy kapitałowej - składane bez wezwania w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert;

Załącznik nr 4 - Oświadczenie na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z Postępowania - składane na wezwanie zamawiającego w trybie art.26 ust. 1 ustawy

Załącznik nr 5 – Wzór umowy

Załącznik nr 6 – Edytowalny Formularz JEDZ – format doc. (plik elektroniczny)

Załącznik nr 7 – Wykaz stacji benzynowych

Załącznik nr 8 – Klucz publiczny – format ASC (plik elektroniczny)